



かんたん利用手引き

アプリ利用者編



目次

アプリのインストール

- 1 QRコードを読み取る
- 2 アプリストアからインストールする

アプリのはじめかた

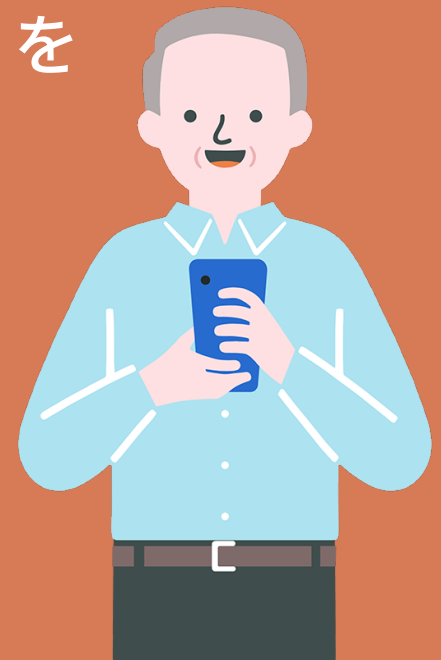
- 1 アプリの初期設定を行う
- 2 自分の自治会・町内会を登録する
- 3 自治会・町内会の会員情報を入力する

アプリのつかいかた

- 1 回覧板機能 - 回覧板の読み方
 - アンケートの回答
 - ファイルを見る
- 2 相談グループ - 返信の仕方
 - 新しい話題の作成
- 3 共有資料 - 資料の確認方法

アプリのインストール

スマートフォンに CHIKUWA! アプリを
インストールしましょう



カメラのアイコンを
タップ



QRコードにカメラをかざす



ご利用環境について

- iPhoneはiOS 13以降が必要です
- AndroidはAndroid 8.0以降が必要です

2 アプリストアからインストールする

App Storeでは「入手」
GooglePlayでは「インストール」
をタップ

iPhoneの方

< Today



CHIKUWA!

自治会・町内会運営支援アプリ「CHIKUWA!」

入手



Androidの方



CHIKUWA!

自治会・町内会運営支援アプリ「CHIKUWA!」

100+

ダウンロード

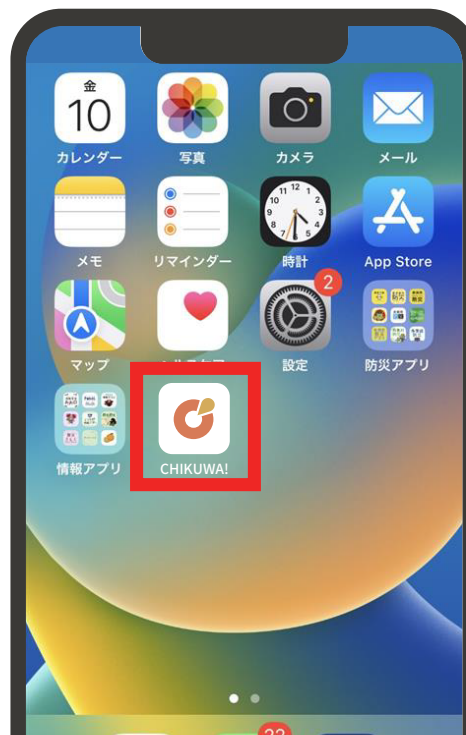
3+

3歳以上 ⓘ

インストール



ホーム画面に追加された
アイコンを押す

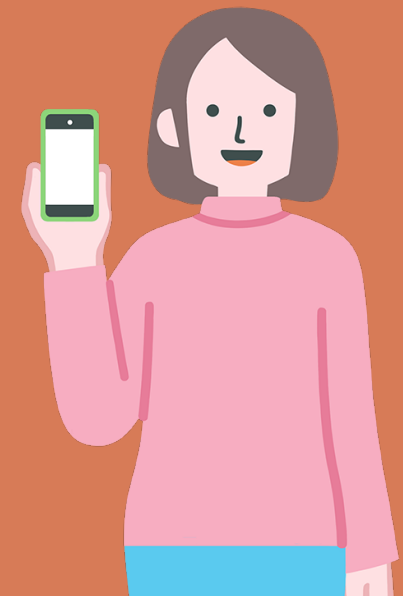


CHIKUWA! アプリが
開きます



アプリのはじめかた

アプリを利用するために
新規利用登録をしましょう

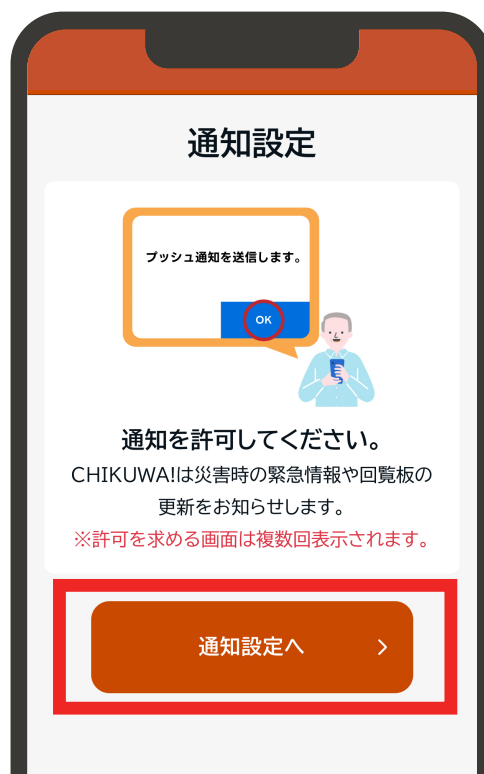


1 アプリの初期設定を行う

「日本語ではじめる」
を押す



「通知設定へ」
を押す



プッシュ通知設定を選択



1 アプリの初期設定を行う - 2

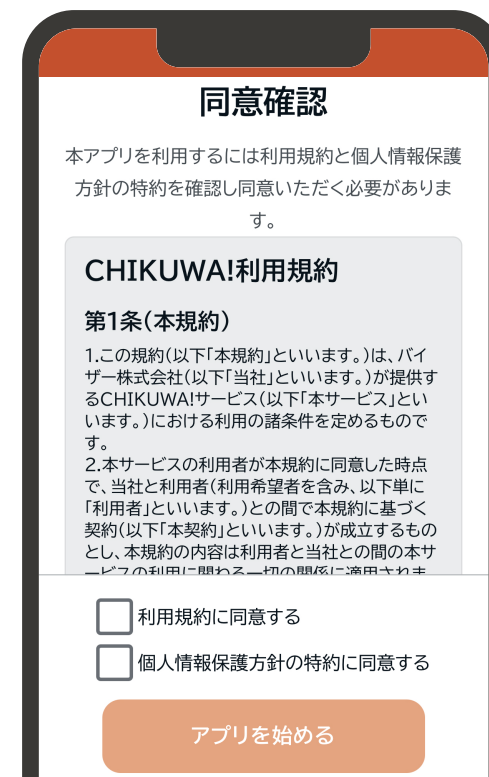
重大な通知を許可



「新規利用登録の方」を押す



同意確認の文章を最後まで確認



1 アプリの初期設定を行う - 3

2つの項目に
チェックを入れる

5.当社は、ユーザーに対し、第1項から第3項までの対応を行った場合、行わない旨の決定をした場合のどちらの場合においても、遅滞なくその旨を通知いたします。

第9条(本特約の変更手続)
当社は本特約の内容を適宜見直し、その改善に努めます。本特約の内容は、法令その他本特約に別段の定めのある事項を除いて、変更することができますものとし、変更後の本特約は、当社所定の方法によりユーザーに通知又は当社ウェブサイトに掲載したときから効力を生じるものとし、

第10条(個人情報の保護に関する法令・規範の遵守)
当社は、適用を受ける個人情報の保護に関する法令・規範を遵守します。
令和6年11月1日制定

☒ 利用規約に同意する
☒ 個人情報保護方針の特約に同意する

アプリを始める

「アプリを始める」
を押す

5.当社は、ユーザーに対し、第1項から第3項までの対応を行った場合、行わない旨の決定をした場合のどちらの場合においても、遅滞なくその旨を通知いたします。

第9条(本特約の変更手続)
当社は本特約の内容を適宜見直し、その改善に努めます。本特約の内容は、法令その他本特約に別段の定めのある事項を除いて、変更することができますものとし、変更後の本特約は、当社所定の方法によりユーザーに通知又は当社ウェブサイトに掲載したときから効力を生じるものとし、

第10条(個人情報の保護に関する法令・規範の遵守)
当社は、適用を受ける個人情報の保護に関する法令・規範を遵守します。
令和6年11月1日制定

☒ 利用規約に同意する
☒ 個人情報保護方針の特約に同意する

アプリを始める

初期設定が
完了です

再表示

1 2 3
団体検索 情報入力 内容確認

参加する団体を探す



団体登録情報をお持ちの方

団体登録情報を入力

お持ちでない方

地域から検索

2 自分の自治会・町内会を登録する

「団体登録情報を入力」
を押す

再表示

1 2 3
団体検索 情報入力 内容確認

参加する団体を探す

団体登録情報を入力

お持ちでない方
地域から検索

団体番号を入力し、
「決定」を押す

再表示

1 2 3
団体検索 情報入力 内容確認

団体番号の入力

各団体から案内している団体番号を入力して決定ボタンを押してください。
※団体番号の横棒は入力不要です。

ここに番号を入力します

決定

「この団体に参加申請」
を押す

再表示

1 2 3
団体検索 情報入力 内容確認

東区地域連合会
グッドデザイン大賞審査用デモ
会員数 5 人
バイザー市東区町内会連合会です。

この団体に参加申請



団体番号は、町内会長または
町内会の役員にご確認ください

3 自治会・町内会の会員情報を入力する

氏名、その他登録情報
を入力

「入力情報を確認」
を押す

入力した内容を
確認します

3 自治会・町内会の会員情報を入力する -2

「参加を申請する」
を押す

再表示

登録情報

氏名
谷山もな

連合会／協議会情報

役職
会計

性別
女性

参加を申請する

登録完了です
トップページが表示されます



管理者の承認が完了次第、
トップページが表示されます



アプリのつかいかた

各種機能の使い方を解説します



1

回覧板機能 - 回覧板の読み方

自治体や町内会からのお知らせを直接受け取ることができます

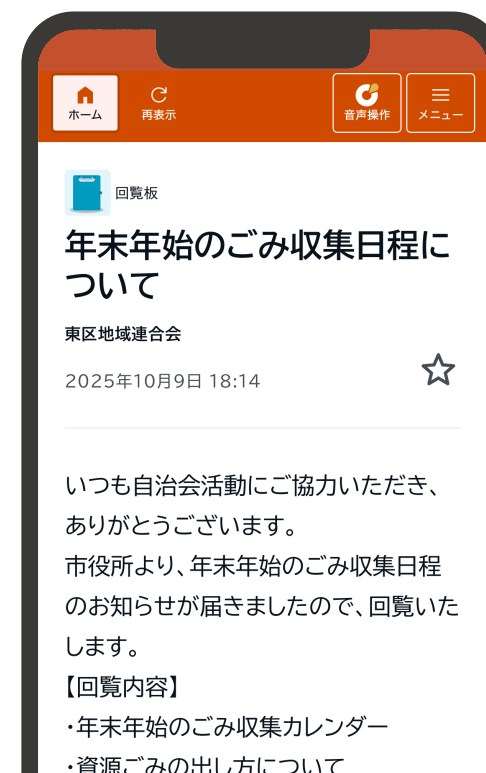
ホームから「回覧板」
を押す



読みたい回覧板
を押す



回覧板の内容が
確認できます



1 回覧板機能 - アンケートの回答

回覧板についているアンケートへ回答します

回覧板の一番下についている
アンケートを確認

ホーム 再表示 音声操作 メニュー

【出欠のご連絡について】
準備の都合上、11月9日(土)までに
出欠のご連絡をお願いいたします。

多くの皆さまのご参加をお待ちして
おります。

秋の親睦会へ参加しますか？

☒ 参加
☐ 不参加

回答する

回答期限: 10月12日 23:59

当てはまるものを選択し、
「回答する」を押す

ホーム 再表示 音声操作 メニュー

【出欠のご連絡について】
準備の都合上、11月9日(土)までに
出欠のご連絡をお願いいたします。

多くの皆さまのご参加をお待ちして
おります。

秋の親睦会へ参加しますか？

☒ 参加
☐ 不参加

回答する

回答期限: 10月12日 23:59

回答完了です

ホーム 再表示 音声操作 メニュー

【持ち物】特にありません
【出欠のご連絡について】
準備の都合上、11月9日(土)までに
出欠のご連絡をお願いいたします。

多くの皆さまのご参加をお待ちして
おります。

秋の親睦会へ参加しますか？

☒ 参加
☐ 不参加

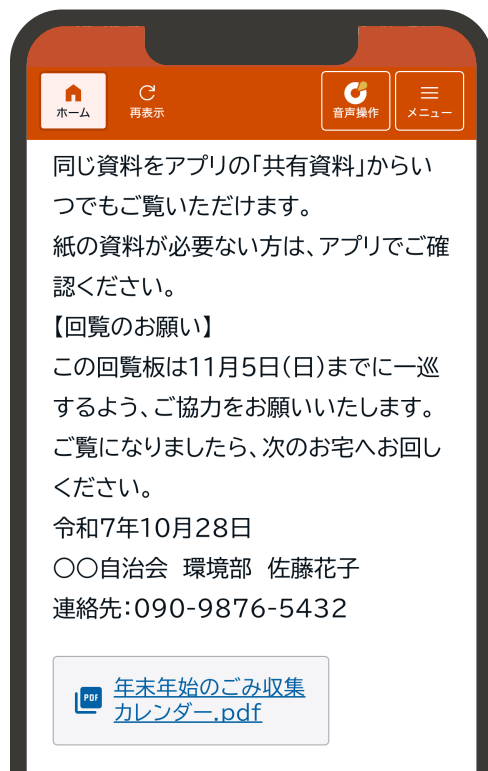
回答済み [回答を取消](#)

回答期限: 10月12日 23:59

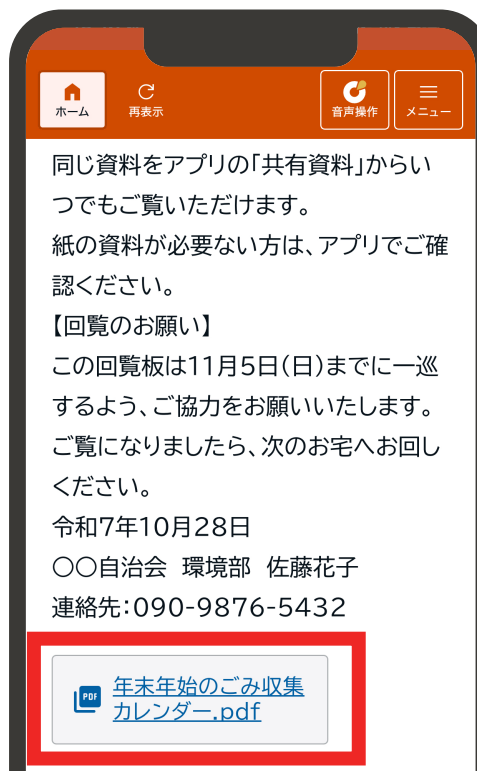
1 回覧板機能 - ファイルを見る

回覧板についているファイルを開覧します

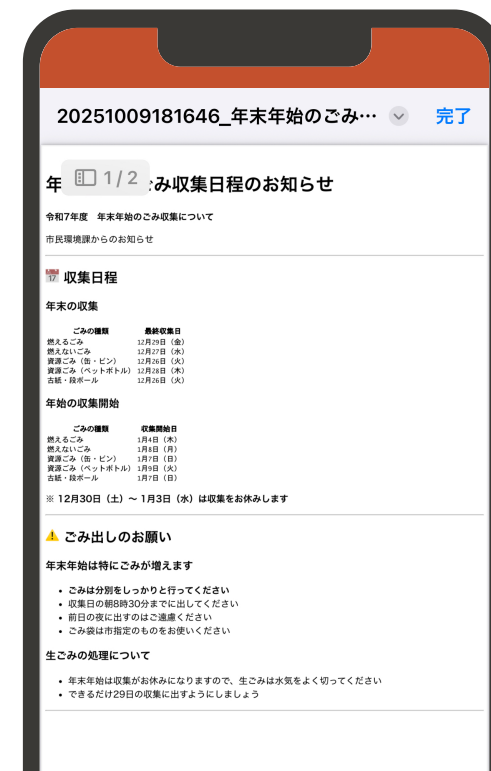
回覧板を最後まで確認する



ファイルを選択する



内容を確認できます



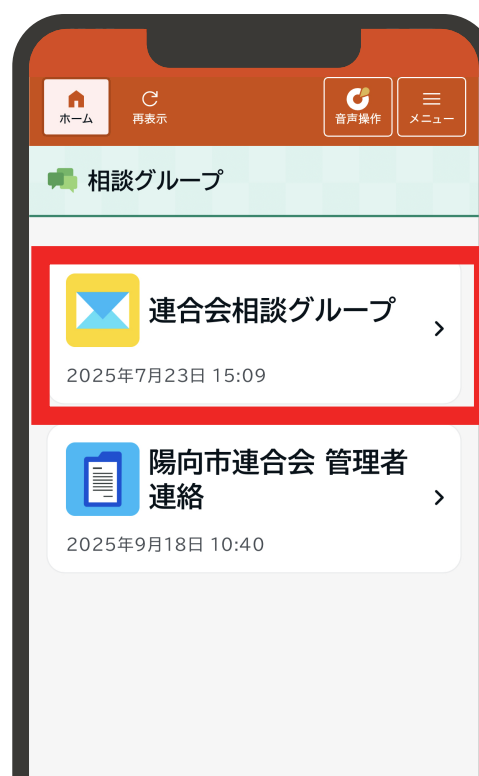
相談グループ - 返信の仕方

特定のメンバーのみで情報共有できる相談グループ機能では、日程の調整や疑問点のやりとりが行えます

ホームから
「相談グループ」を押す



参加グループを押す



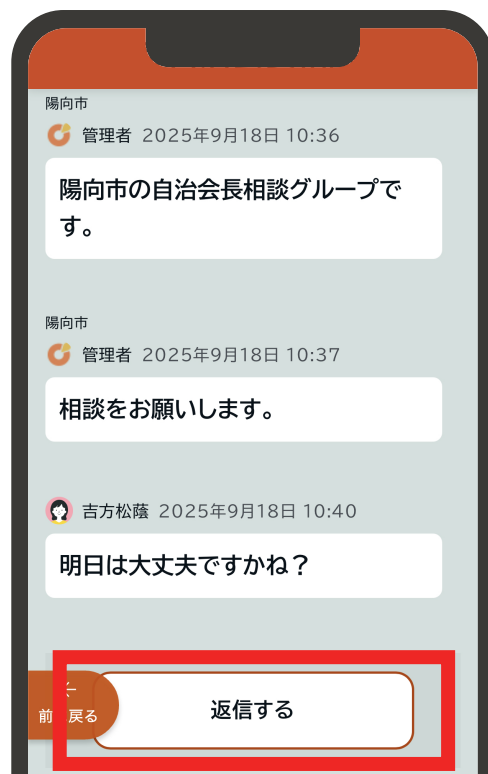
返信したい話題
を押す



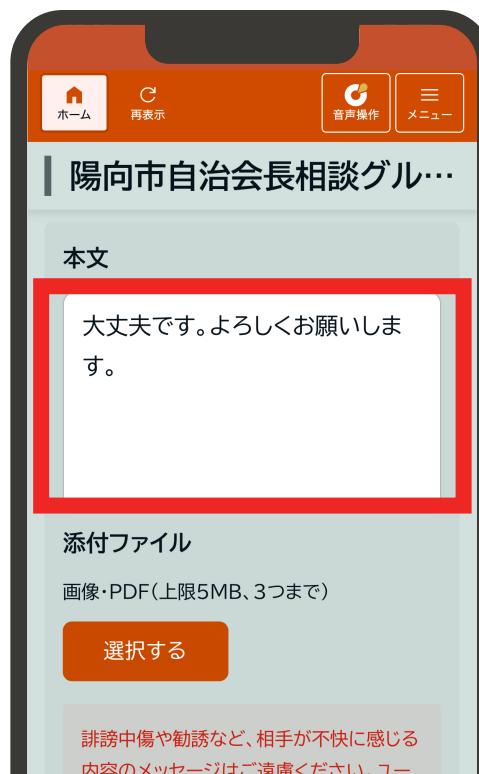
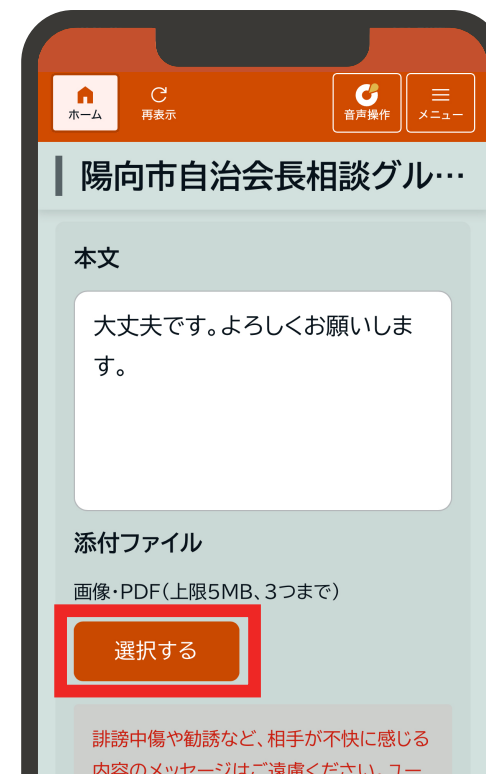
2

相談グループ - 返信の仕方 -2

「返信する」を押す



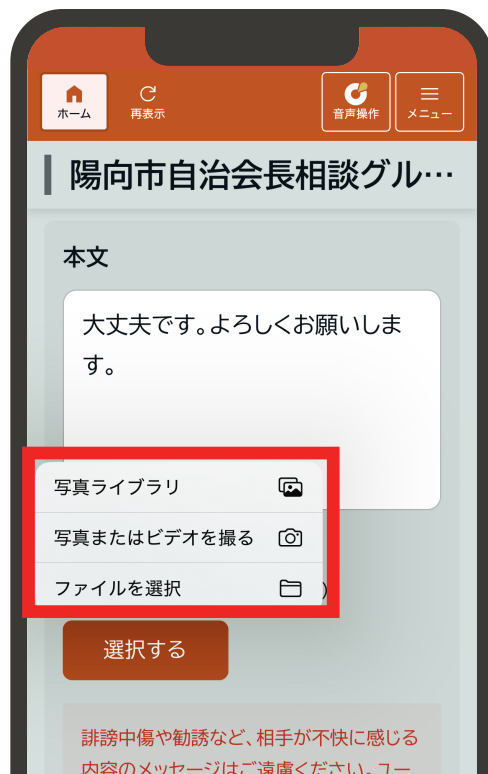
本文に返信内容を入力

画像や資料を送信する場合は
「選択する」を押す

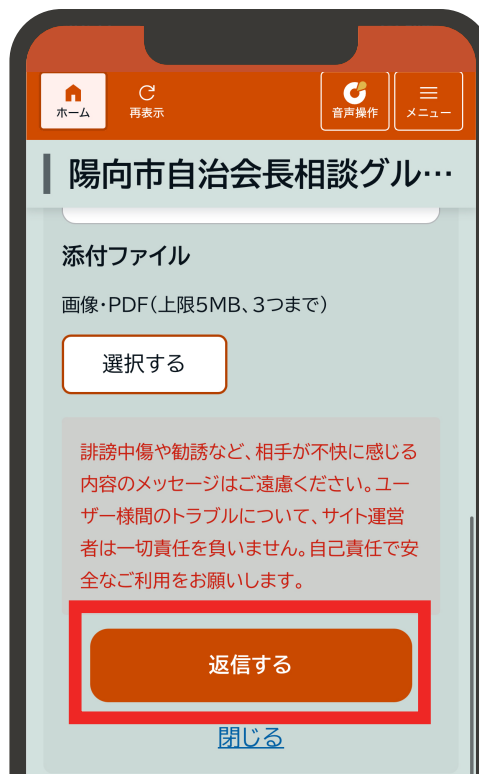
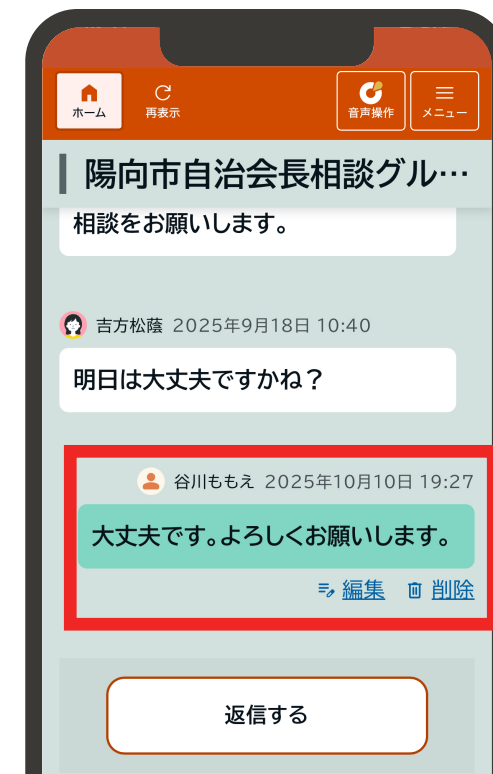
2

相談グループ - 返信の仕方 -3

ファイルを選択して追加



「返信する」を押す

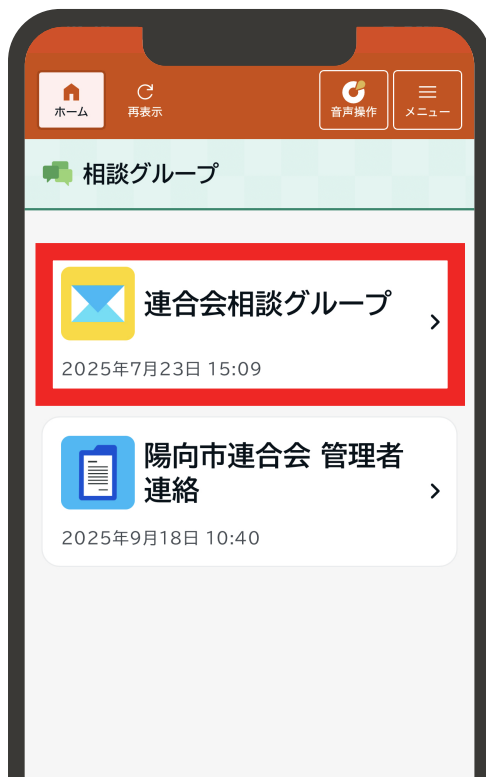
グループのメンバーへ
返信が送信されます

2

相談グループ - 新しい話題の作成

所属している相談グループ内で、新しい話題を作成します

話題を作成するグループ
を押す



「設定」を押す



「話題追加」を押す



話題追加は管理者の許可がある相談グループのみで使えます

2 相談グループ - 新しい話題の作成 -2

タイトル、本文を
入力します

新しい話題を作成
新しい話題のタイトルと本文を入力して作成します。

タイトル **必須**

清掃当番について

本文 **必須**

上半期の清掃当番について添付ファイルのようにもちまわりで清掃をお願いいたします。

画像や資料を送信する場合は
「選択する」を押す

本文 **必須**

上半期の清掃当番について添付ファイルのようにもちまわりで清掃をお願いいたします。

写真ライブラリ

写真またはビデオを撮る

ファイルを選択

選択する

前に戻る 房中傷や勧誘など、相手が不快に感じる内容のメッセージはご遠慮ください。ユーザー様間のトラブルについて、サイト運営者は一切責任を負いません。自己責

ファイルを選択して追加

本文 **必須**

上半期の清掃当番について添付ファイルのようにもちまわりで清掃をお願いいたします。

写真ライブラリ

写真またはビデオを撮る

ファイルを選択

選択する

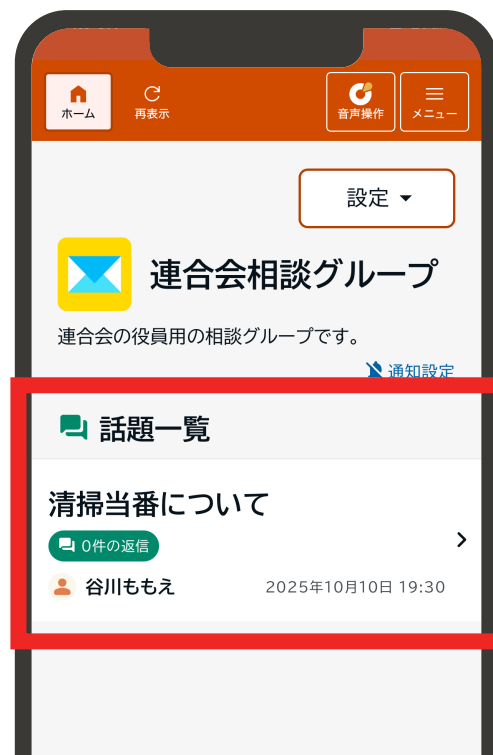
前に戻る 房中傷や勧誘など、相手が不快に感じる内容のメッセージはご遠慮ください。ユーザー様間のトラブルについて、サイト運営者は一切責任を負いません。自己責

2 相談グループ - 新しい話題の作成 -3

「作成する」を押す



話題一覧に追加されます



共有資料 - 資料の確認方法

市や自治会から配布された資料、組織規定、各種申請様式などを閲覧できます

ホームから「共有資料」
を押す



確認したいフォルダ
を押す



ファイルを押す



ファイルが開き、
中身を閲覧できます

19:30 20251010193045_令和6年度7月… 完了

自動入力を使用するとこのフォームの記入が簡単になります。 [フォームに自動入力](#) ×

1 / 1 令和〇年度〇〇町内会総会議事録

令和〇年度〇〇町内会総会を次のとおり開催した。

1 集計年月日 令和〇年〇月〇日
2 集計場所 〇〇集会所
3 総会員数 〇〇名
4 出席会員数 〇〇名（うち書面表決者〇〇名）

会員総数のうち〇分の〇以上の出席により総会は成立したため、議長〇〇〇〇、議事録署名人に〇〇〇〇、〇〇〇〇を選出し開会した。

（議事及び結果）

議案	結果	賛成	反対	無効
議案1 令和〇年度事業実績報告・収支決算報告	可決	〇〇票	〇〇票	〇〇票
議案2 令和〇年度事業計画（案）・収支予算（案）	可決	〇〇票	〇〇票	〇〇票
議案3 令和〇年度役員（案）	可決	〇〇票	〇〇票	〇〇票
議案4 〇〇〇について（案）	否決	〇〇票	〇〇票	〇〇票

（意見等）
〇〇〇〇〇〇〇〇〇

以上をもって議事の全部を終了したので閉会した。
令和〇年〇月〇日

議長 _____ 印
議事録署名人 _____ 印
議事録署名人 _____ 印



Word や Excel などのオフィス系
ファイルは、スマートフォンでは
閲覧できない場合があります